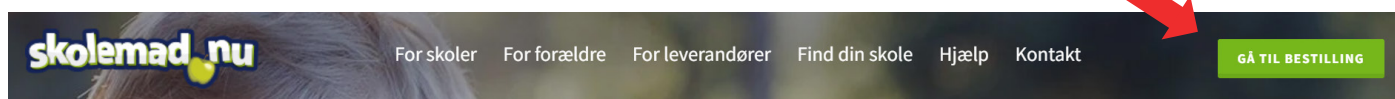




Brugervejledning

Start med at åbne siden www.skolemad.nu, hvis det er første gang, du bestiller skolemad, skal du først oprette en bruger i øverste højre hjørne, ved at klikke på knappen "GÅ TIL BESTILLING".



- 1.** Klik "Opret ny bruger" og indtast dit navn og email adresse

- 2.** Find den mail vi har sendt dig og klik "Aktivér bruger". Husk at tjekke "uønsket post", hvis du ikke har modtaget mailen.

- 3.** Opret kodeord

- 4.** Du er nu logget ind og kan oprette dine børn på siden. Klik på "Din konto" og dernæst "Profil" i øverste højre hjørne af siden

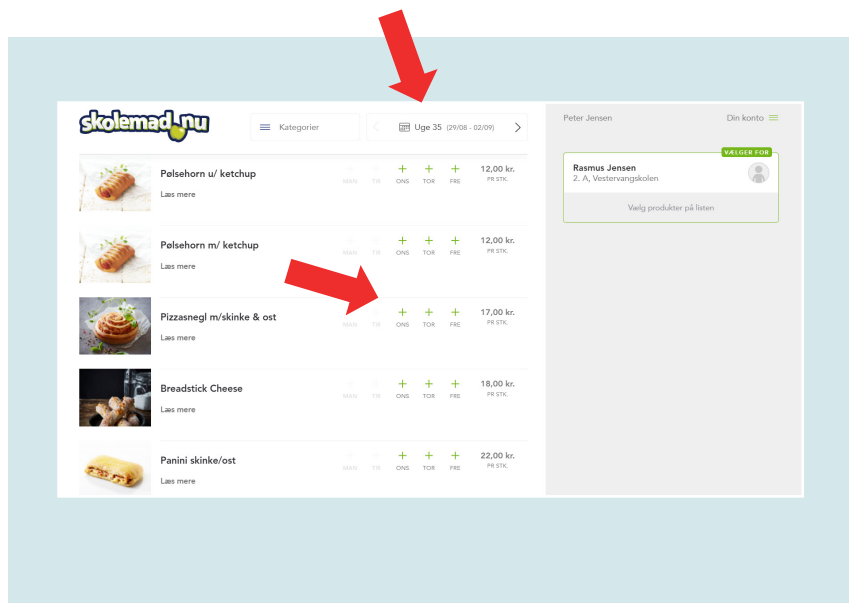
- 5.** Klik "Tilmeld barn" i højre side og udfyld detaljer. Afslut med "Opret barn"

- 6.** Du kan nu enten oprette et barn mere eller klikke "Tilbage til bestilling"

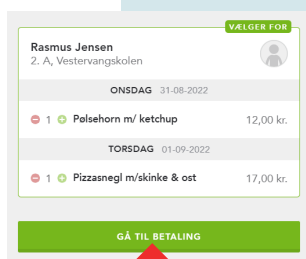


Brugervejledning

7. Find den ønskede mad og klik på plustegnet ved den ønskede leveringsdag. Nogle typer mad har ekstra valgmuligheder. Disse skal vælges i højre side.



8. Når maden er valgt klikker du på "Gå til betaling" i højre side



Info:

Du kan vælge at indsætte penge på din Skolemad.nu konto eller betale hver ordre med kreditkort.

Hvis du indsætter penge på din konto, slipper du for at indtaste kreditkort oplysninger ved hver handel, og du kan spare håndteringsgebyret frem til næste indbetaling.

Vigtigt:

Når ordren er gået igennem tømmes "indkøbskurven" i højre side. Du modtager desuden en bestillingsbekræftelse på mail. Hvis der stadig er mad i listen i højre side er maden IKKE bestilt.

Du kan altid se dine bestillinger og afbestille valgte leveringer under "Din konto" og "Bestillinger" i øverste højre side.

Har du spørgsmål er du velkommen til at kontakte Skolemad.nu - **Velkomme**.

9. På betalings siden kan du enten betale madpakken med kreditkort eller du kan betale med penge fra din skolemad.nu konto

